

Relatório de Gestão do quadriênio 2018-2021 - AGUIA

Em 27 de agosto de 2019, por meio da Resolução USP-7.791, a Agência USP de Gestão da Informação Acadêmica (AGUIA) foi oficialmente criada e incorporou o Sistema Integrado de Bibliotecas da USP (SIBiUSP). A Agência nasce como órgão estratégico em um contexto de crescente complexidade e aumento exponencial do volume de informações, tendo como missão promover a ciência aberta e como objetivo principal estabelecer estratégias de gestão da informação acadêmica e científica.

Para atender às demandas de toda a USP, a equipe técnica da AGUIA efetiva todas as aquisições de bases de dados, periódicos, livros impressos e digitais para a Universidade, bem como serviços digitais de fornecedores internacionais reconhecidos e acessíveis por *range de Internet Protocol (IP)* de computadores autorizados disponíveis para a comunidade de docentes, discentes e funcionários. Ademais, faz a gestão desses contratos, de modo a garantir o acesso e o adequado uso desses recursos e fontes qualificadas de informação.

Diante desse panorama amplo e desafiador, o presente Relatório passa a descrever, sucintamente, as principais atividades da Agência no quadriênio 2018-2021.

O período foi marcado por severas restrições orçamentárias que refletem a situação econômica do Brasil. Sendo assim a Agência priorizou a manutenção de serviços e produtos considerados essenciais para a excelência das atividades de ensino, pesquisa e extensão nas diversas áreas da Universidade.

As principais contratações de produtos e serviços, no quadriênio 2018-2021, foram:

- ✓ 4 pregões de periódicos, totalizando cerca de 700 títulos;
- ✓ 57 títulos de periódicos adquiridos por inexigibilidade;
- ✓ Cerca de 40 bases de dados, afiliações e aplicativos;
- ✓ Cerca de 10.000 títulos de *e-Books*.

A área responsável pelo apoio tecnológico às operações da Agência, concluiu inúmeras tarefas de relevo, como a mudança de todos os seus 29 servidores e 6 *storages* para um novo *datacenter*, a implementação de novos sistemas e serviços, bem como a manutenção dos existentes. Foram implementados e implantados o novo Repositório da Produção USP (ReP), a Biblioteca de Digital de Trabalhos Acadêmicos da USP (BDTA), o Sistema de Sinalização Digital, bem como diversos outros sistemas e portais de menor porte. Foram atualizados e modernizados diversos *sites web* e os principais sistemas mantidos, como o Banco de Dados Bibliográfico da USP (Dedalus), o Portal de Revistas da USP, o Portal de Busca Integrada (PBI), a Biblioteca de Obras Raras, Especiais e Documentação Histórica da USP (BOREH), dentre muitos outros, abertos ao público ou não. Finalmente, foi implementada a primeira fase de um grande projeto de revisão das Políticas de Segurança da Informação e, como parte desse projeto, o início do processo de renovação do parque computacional da Agência, composto por dezenas de estações de trabalho e a infraestrutura que abriga seus mais de 80 sites e sistemas, hospedados em cerca de 70 máquinas virtuais.

Com relação as principais atividades de digitalização e preservação digital desenvolvidas na Agência, no quadriênio 2018-2021, pode-se destacar:

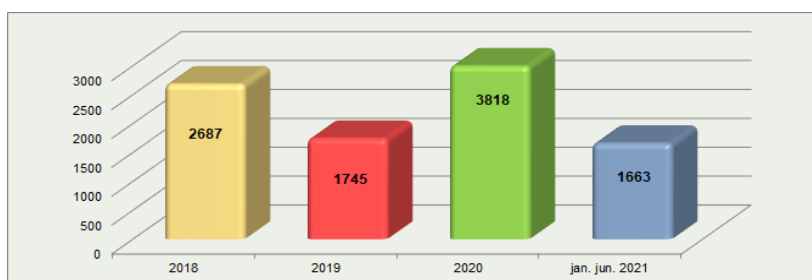
- ✓ Digitalização de 582 fascículos de periódicos, grande parte disponibilizada no Portal de Revistas da USP;
- ✓ 43 obras raras e especiais digitalizadas e disponibilizadas na BOREH (quando legalmente permitido);
- ✓ 14 Anais do Simpósio Internacional de Iniciação Científica e Tecnológica da USP (SIICUSP) digitalizados em parceria com a Pró-Reitoria de Pesquisa da USP (PRP-USP);
- ✓ 40 mapas e plantas em grandes formatos;
- ✓ Entrega e treinamento para uso do Scanner Czur ET 16 Plus, adquirido com recursos do Projeto FINEP 2648, Subprojeto 02 (OFMOVE). O objeto de digitalização do Projeto são as dissertações e teses defendidas na USP, além das revistas oficiais da Universidade. No período foram realizados 12 treinamentos para integrantes das Bibliotecas da USP.

No tratamento técnico da informação acadêmica e científica, a Agência realizou a avaliação e controle da qualidade dos metadados e funcionalidades do Dedalus, ReP e BDTA, estabelecendo políticas e diretrizes que dão suporte ao cadastramento dos

materiais bibliográficos em geral e da produção intelectual da USP. Dentre as principais atividades realizadas destacam-se a validação de conteúdos migrados para a versão 23 do Aleph500, desenvolvimento da lista de agências de financiamento para suporte ao cadastramento da produção, atualizações automáticas das informações dos Autores USP para posterior migração para o ReP e BDTA, realização de relatórios de inconsistências de registros bibliográficos, manutenção do Vocabulário Controlado da USP (SIBIX650B), relatórios bibliográficos e estatísticos, assim como atendimento às dúvidas e necessidades das Bibliotecas da USP.

O Gráfico 1 a seguir apresenta o número de participantes nos cursos/eventos organizados/ministrados pela AGUIA e destinados a todos os segmentos da Comunidade USP.

Gráfico 1 – Número de participantes nos cursos/eventos organizados/ministrados (2018-2021)



Entre os produtos e serviços gerenciados pela AGUIA que apresentam expressivos números de crescimentos podemos destacar os acessos ao Portal de Livros Abertos da USP (Gráfico 2) e o número de documentos submetidos na Plataforma *Turnitin* (Gráfico 3) para valorização da integridade acadêmica, prevenindo o plágio pela verificação de similaridades entre textos.

Gráfico 2 – Evolução do nº de acessos ao Portal de Livros Abertos da USP (2018 -2021)

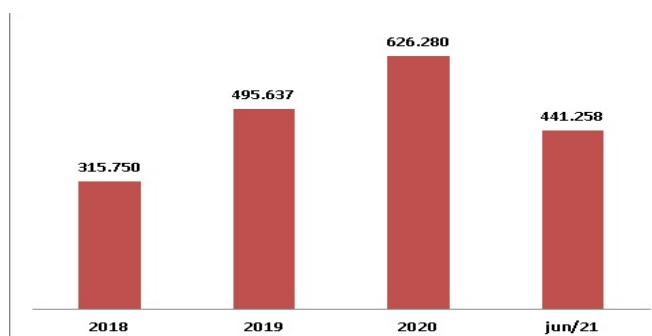


Gráfico 3 – Evolução do nº de verificação de documentos no Turnitin (2018-2021)

