

# RESUMO DAS INSTRUÇÕES PARA A MATRÍCULA

**ATENÇÃO:** as informações contidas nesse resumo não isentam o candidato da leitura completa dos respectivos Editais.

## Para todos os candidatos:

- Certificado de conclusão do Ensino Médio.
- Histórico escolar do Ensino Médio.
- Documento de Identidade oficial com foto.
- Uma fotografia recente.

### ⚠ ATENÇÃO!

Os arquivos enviados devem necessariamente **possuir a frente e o verso** dos documentos, com os devidos registros quando houver.



Em situações **excepcionais**, devidamente justificadas, poderá ser postergada a apresentação do Certificado de Conclusão e do Histórico Escolar do Ensino Médio. Em seus lugares, será aceito temporariamente uma **Declaração de Conclusão do Ensino Médio** (ver Anexo I).

## Para optantes pelas Políticas de Ações Afirmativas:

Juntamente com os documentos listados acima, os optantes pelas Políticas de Ações Afirmativas (EP-L1, PPI-L2, EP-L3, PPI-L4) também devem apresentar:

- **Autodeclaração de raça**, no caso de pessoas candidatas que se autodeclararem negras, de cor preta ou parda, ou indígenas\*\* e que, no momento de sua inscrição, expressamente **optaram por concorrer às vagas PPI (PPI-L2 e PPI-L4)**.
- Para pessoas candidatas que optaram pela modalidades Escola Pública é necessário apresentar **Histórico Escolar do Ensino Médio** ou histórico equivalente a esse nível de ensino para **comprovação de realização integral de seus estudos em escolas públicas brasileiras**;
- Para fins de **comprovação de situação socio-econômica**, o candidato deve apresentar os documentos constantes na PORTARIA PRIP N° 075, de 19/11/2024, que pode ser acessa pelo link: <https://prip.usp.br/legislacao-e-documentos/>

\*\* No caso de pessoas candidatas autodeclaradas indígenas, é necessária a apresentação de documentos específicos, descritos nos respectivos Editais.

### IMPORTANTE!

Atente-se às datas importantes disponibilizadas nos Editais. Providencie a documentação necessária com antecedência e evite imprevistos na sua matrícula e eventual perda da vaga!

# Etapas de Matrícula

Para se tornar aluno USP, o candidato deve realizar **todas as etapas** de matrícula dentro do prazo e enviar toda a documentação exigida para o tipo de vaga para a qual foi convocado.

## 1. DOCUMENTAÇÃO

Providencie a documentação necessária para a matrícula com antecedência. Não será concedido tempo adicional para a entrega da documentação.



## 2. CONVOCAÇÃO

Fique atento às convocações que serão divulgadas no site da Fuvest ([fuvest.br](http://fuvest.br)) e no e-mail fornecido no ato da inscrição.



## 3. PRÉ - MATRÍCULA

Realize a Pré-Matrícula Virtual (1ª Etapa) no curso para o qual você foi convocado, enviando toda a documentação exigida dentro do prazo estabelecido. Para vagas com políticas de ações afirmativas, envie também a documentação para comprovação de renda (L1 e L2) e/ou compareça à entrevista pela Banca de Heteroidentificação.



## 4. EFETIVAÇÃO DE MATRÍCULA

Realize a Efetivação de Matrícula Virtual (2ª Etapa) no curso para o qual você foi convocado, preenchendo o formulário de solicitação e enviando uma selfie com o documento de identificação oficial.

**ATENÇÃO:** O candidato deve ter ciência das datas de convocação e dos prazos para a matrícula contidos nos Editais, bem como das eventuais retificações.

**Anexo I - Modelo de Declaração de Conclusão do Ensino Médio e de  
Comprovação de Escolaridade Pública**

**Declaração de Conclusão do Ensino Médio**

(Em papel Timbrado da Escola)

Declaramos, para os devidos fins, que \_\_\_\_\_ (nome do(a) aluno(a)) \_\_\_\_\_, portador(a) do RG/CPF nº \_\_\_\_\_, nascido(a) em \_\_\_\_\_, concluiu o ensino médio nesta instituição de ensino no ano de \_\_\_\_\_, estando apto a prosseguir os estudos em nível superior.

Declararmos, ainda, que o(a) referido aluno(a) cursou as seguintes séries nas instituições abaixo:

1º série - (nome da escola) - (município) - (estado) - (ano)

2º série - (nome da escola) - (município) - (estado) - (ano)

3º série - (nome da escola) - (município) - (estado) - (ano)

Previsão de entrega do Histórico Escolar e Certificado de Conclusão:

---

(Nome, assinatura e carimbo do responsável na escola)

(Local e data)